



คำสั่งเทศบาลตำบลคลองวาฬ

ที่ ๑๘๔/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) บนเว็บไซต์เทศบาลตำบลคลองวาฬ

ตามที่ พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ ให้บริการประชาชนโดยสามารถยื่นคำขอหรือติดต่อใด ๆ กับหน่วยงานของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ รวมทั้งการติดต่อราชการระหว่างหน่วยงานของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐด้วยกัน สามารถทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้โดยชอบด้วยกฎหมาย นอกจากนั้นยังมุ่งส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติตามกฎหมายประชาชน และการปฏิบัติหน้าที่ราชการของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้ครอบคลุมตลอดทั้งระบบ ตั้งแต่การยื่นเรื่อง/รับเรื่อง การติดต่อราชการ การส่ง/รับเอกสาร การแสดงเอกสารหลักฐานการจัดทำและตรวจสอบฐานข้อมูลใบอนุญาต และการจัดเก็บเอกสารทางราชการ รวมถึงการพัฒนาปรับเปลี่ยนการปฏิบัติงานให้เป็นลักษณะดิจิทัล หรือการให้บริการ e-Service สำหรับผู้บริการนั้น

เพื่อให้การขับเคลื่อนองค์กรเป็นไปตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ และแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ e-Service เพื่อความโปร่งใสในการทำงานและการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ประกอบด้วยคณะกรรมการ ดังนี้

๑. คณะทำงานอำนวยการขับเคลื่อนระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ประกอบด้วย

- | | |
|--|--------------------------|
| ๑) ปลัดเทศบาลตำบลคลองวาฬ | เป็นประธานคณะกรรมการ |
| ๒) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | เป็นคณะกรรมการ |
| ๓) ผู้อำนวยการกองคลัง | เป็นคณะกรรมการ |
| ๔) ผู้อำนวยการกองช่าง | เป็นคณะกรรมการ |
| ๕) ผู้อำนวยการกองการศึกษา | เป็นคณะกรรมการ |
| ๖) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | เป็นคณะกรรมการ |
| ๗) เจ้าพนักงานธุรการสำนักปลัดเทศบาล | เป็นคณะกรรมการ/เลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- ๑) กำหนดภารกิจในการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
- ๒) กำกับดูแลระบบให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
- ๓) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ระบบให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
- ๔) ติดตามผลการดำเนินงาน
- ๕) รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ

๒. เจ้าหน้าที่ให้บริการประชาชนผ่านระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ประกอบด้วย

- ๑) เจ้าพนักงานธุรการกองคลัง
- ๒) เจ้าพนักงานธุรการกองช่าง
- ๓) เจ้าพนักงานธุรการกองการศึกษา
- ๔) เจ้าพนักงานธุรการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ให้เจ้าหน้าที่ให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ทำหน้าที่ ดังนี้

- ๑) ให้คำปรึกษาแนะนำงานบริการ และให้บริการแก่ผู้รับบริการ
- ๒) รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์
- ๓) ส่งเรื่องให้กับหน่วยงานเจ้าของเรื่องเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่
- ๔) ติดตามความคืบหน้าเมื่อได้รับการสอบถามจากประชาชนผู้รับบริการ
- ๕) แจ้งผลการดำเนินการให้ประชาชนผู้บริการทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางบุญเยี่ยม วิณีจ)

นายกเทศมนตรีตำบลคลองวาฬ