

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของเทศบาลตำบลคลองวาฬ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๑. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑ เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของเทศบาลตำบลคลองวาฬ	- ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒ นำเสนอ ก.ท. จังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันอังคารที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เป็นที่เรียบร้อยและประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
๒. จัดทำและดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ	- ดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการจากนักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น เป็น นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ระดับ ต้น จำนวน ๑ อัตรา	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
๓. การบรรจุและแต่งตั้ง	- ดำเนินการบรรจุแต่งตั้งพนักงานเทศบาล ราย นางสาวกฤษณา พวงเพชร ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล สังกัด สำนักปลัดเทศบาล เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
๔. จัดทำนโยบายและกลยุทธ์ด้านการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจของเทศบาลตำบลคลองวาฬ	- ประกาศนโยบายและกลยุทธ์ด้านการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๕. จัดทำประกาศการกำหนดหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติราชการ	- จัดทำประกาศการกำหนดหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติราชการ จำนวนวันลา จำนวนครั้งการมาสาย เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนสำหรับพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
๖. ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ	- หน่วยงาน มีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบพร้อมทั้งให้คำปรึกษาดังกล่าว	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
๗. การบันทึก แก้ไข ปรับปรุงข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	- หน่วยงานดำเนินการปรับปรุงระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ตามระยะที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดทุกระยะแล้วเสร็จที่กำหนดไว้ ได้แก่ (๑) ระบบแผนอัตราสามปี ประกอบด้วย โครงสร้างส่วนราชการ กรอบอัตรากำลังสามปี ประเภทตำแหน่ง ชื่อตำแหน่งตามสายงาน ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน อัตราเงินเดือน และระบุผู้ครองตำแหน่งหรืออัตราว่าง (๒) ระบบ ก.พ.๗ ข้าราชการสามัญและครู ประกอบด้วย การดึงข้อมูลและรูปถ่ายจากบัตรประชาชน คำสั่งตำแหน่งและอัตราเงินเดือน ประวัติการศึกษา การฝึกอบรม การถูกลงโทษวินัย(ถ้ามี) ข้อมูลครอบครัว และอื่น ๆ ที่ระบบกำหนดไว้ ให้ครบถ้วนถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๘. จัดให้กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรมเสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้	- หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดยบังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือกำกับและประเมินผลการปฏิบัติงานจนถึงคณะกรรมการการกลั่นกรองผลพิจารณาผลการปฏิบัติราชการในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะทุกคน อย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
๙. จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	- พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ให้เป็นไปตามผลการประเมินผลการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ผ่านกระบวนการคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ตามคำสั่ง ทต.คลองวาฬ ที่ ๑๓๘/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘			
๑๐. การประชุมหัวหน้าส่วนราชการ และประชุมพนักงาน	มีการจัดประชุมหัวหน้าส่วนราชการและพนักงาน เพื่อเป็นการรายงานผลการปฏิบัติงานและติดตาม ร่วมแก้ไขปัญหามิอุปสรรค ตลอดจนร่วมให้ข้อเสนอแนะต่อการบริหารของหน่วยงานเป็นประจำทุกเดือน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ /สถานที่	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ
โครงการอบรมหลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙”	ผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๕ ราย ได้รับความรู้ ความเข้าใจ ในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙	วันที่ ๑๐-๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมรอยัลซิตี กรุงเทพมหานคร	๓๑,๕๐๐.-
โครงการอบรมหลักสูตร “นักทรัพยากรบุคคล” รุ่นที่ ๔๕	ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งมากยิ่งขึ้น ได้รับความรู้ ความเข้าใจ มีความชำนาญและเชี่ยวชาญในหลักวิชาพื้นฐานเข้าใจในเทคนิคการกำหนดตำแหน่งการจัดระบบงานและอัตราค่าจ้างให้สอดคล้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จังหวัดปทุมธานี	๓๕,๘๖๘.-
โครงการอบรมหลักสูตร “ปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่” รุ่นที่ ๑๔๕	ผู้เข้ารับการอบรม ได้รับการปลูกฝังปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี มีความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่และระเบียบกฎหมาย มีความเข้าใจในบทบาทของตนเองเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	วันที่ ๑๒-๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จังหวัดปทุมธานี	๑๕,๕๔๐.-
โครงการอบรมหลักสูตร “ปรับปรุงไฟล์สินทรัพย์สำหรับหน่วยงานภายใต้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โรงเรียน/ศพด.) เตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LASS) และการตรวจสอบงบการเงินของสถานศึกษา” รุ่นที่ ๑๐	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจในการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LASS) รองรับการรับเงินและเบิกจ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ภายใต้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ (New e- Payment) ของภาครัฐ	วันที่ ๓-๕ เมษายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเอเชีย ชะอำ จังหวัดเพชรบุรี	๖,๕๔๘.-

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ /สถานที่	งบประมาณที่ใช้ ในการดำเนินการ
โครงการอบรมหลักสูตร “โครงการขยายผล วิทยาการเพื่อทำหน้าที่ผู้ถ่ายทอดความรู้ เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทยประจำ ท้องถิ่นระดับอำเภอและระดับองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น(ครู)	ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้เรื่องประวัติศาสตร์ชาติไทยมากขึ้น พัฒนาทักษะในการเป็นนักเล่าเรื่องประวัติศาสตร์ชาติไทย ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และได้นำองค์ความรู้มาขยายผล โดยการจัดการเรียนการสอนให้กับนักเรียนและประชาชนทั่วไปได้อย่างถูกต้อง	วันที่ ๒-๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ ศูนย์ฝึกอบรมมวลชน (ศูนย์ฝึกสมานมิตร) อำเภอเมือง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	ไม่ใช้งบประมาณ
โครงการการเผยแพร่คำวินิจฉัยของศาล ปกครองสูงสุด ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑) หัวข้อ “การลงโทษทางวินัยตามการชี้มูลของ คณะกรรมการป.ป.ช.”	ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ เรื่องการลงโทษทางวินัยตาม การชี้มูลของคณะกรรมการป.ป.ช.	วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ อบรมผ่านช่องทางออนไลน์	ไม่ใช้งบประมาณ
โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หลักสูตรเชิงวิชาการเรื่อง แนวทางปฏิบัติ ตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการ จัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือ สนับสนุน หนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๔/ ว ๑๕๙ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดทำร่าง รายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) และ แนวทางปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าเช่า บ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	ผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๒ ราย ได้รับความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติตามกฎหมายกำหนดพัสดุและ วิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือ สนับสนุน ในการพัสดุส่งเสริมวิสาหกิจและการประกอบ อาชีพที่รัฐส่งเสริมและสนับสนุน และ แนวทางปฏิบัติใน การจัดทำร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ได้รับมีความรู้ ความ เข้าใจในแนวทางการบริหารสัญญา การงดหรือลดค่าปรับ การขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือข้อตกลง มีความรู้ ความเข้าใจ ในระเบียบ กฎหมาย แนวทางและวิธีการใน เบิกจ่ายค่าเช่าบ้านการจัดบ้านพักอาศัยขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นให้กับข้าราชการหรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น ให้เป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง และได้แลกเปลี่ยนความ คิดเห็นกับวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อให้ทราบถึงปัญหา และแนวทางการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดทำบัญชีตลอดจนรายงานการเงินได้อย่าง ถูกต้องมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุด	วันที่ ๑๖ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมประจวบแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	๘,๔๐๐.-

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ /สถานที่	งบประมาณที่ใช้ ในการดำเนินการ
โครงการอบรม หลักสูตร “วิทยากร ป.ช./บุคลากรภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ(สร้างวิทยากรสู่ผู้นำการเปลี่ยนแปลงสู่สังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต)	ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ ความเข้าใจ และเสริมสร้างทัศนคติที่ถูกต้องให้กับผู้ที่จะเป็นวิทยากรเกี่ยวกับการคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม การเป็นผู้ที่มีความละเอียดและความไม่ทนต่อการทุจริต และการประยุกต์ใช้โมเดล STRONG รวมถึงได้เทคนิควิธีการเป็นวิทยากรที่ดี	วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมแอทที อำเภอเมือง ประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	ไม่ใช้งบประมาณ
โครงการส่งเสริมการลดใช้พลังงานในภาครัฐ	ผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๒ รายได้รับความรู้พื้นฐานด้านพลังงาน และมาตรการลดการใช้พลังงานด้านไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง และการลงข้อมูลลดใช้พลังงานและไฟฟ้าในระบบ e-report ด้านพลังงานและมาตรการลดการใช้พลังงานด้านไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง และการลงข้อมูลลดใช้พลังงานและไฟฟ้าในระบบ e-report	วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ ศาลากลางจังหวัดประจวบคีรีขันธ์	ไม่ใช้งบประมาณ
โครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ (รุ่นที่ ๓)	ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจ การปฏิบัติงานพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ การทำงานมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้นเป็นไปตามระเบียบที่กำหนดและลดความเสี่ยงความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน	วันที่ ๒๐-๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ โรงแรมปียอนด์ สวีท กรุงเทพมหานคร	๗,๘๗๐.-

ข้อมูลรอบอัตรากำลังตามโครงสร้างองค์กร (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ลำดับ	รายการ	กรอบอัตรากำลัง	กรอบมีเงิน	กรอบคนครอง	อัตรว่าง (ตามงบ)
๑	อัตรากำลัง				
	๑) พนักงานเทศบาล	๓๐	๓๐	๒๑	๙
	๒) ลูกจ้างประจำ	-	-	-	-
	๓) พนักงานจ้าง	๔๐	๔๐	๔๐	-
	๔) พนักงานครู	๙	๙	๖	๓
รวม		๗๙	๗๙	๖๕	๑๒
๒	ประเภทตำแหน่ง				
	พนักงานเทศบาล				
	๑) บริหารท้องถิ่น	๑	๑	-	๑
	๒) อำนวยการท้องถิ่น	๖	๖	๕	๑
	๓) วิชาการ	๑๑	๑๑	๑๐	๑
	๔) ททั่วไป	๑๑	๑๑	๙	๒
	๕) สายงานการสอน	๔	๔	๑	๓
	ลูกจ้างประจำ				
	๑) กลุ่มงานสนับสนุน	-	-	-	-
	พนักงานจ้าง				
	๑) ททั่วไป	๒๓	๒๓	๒๓	-
	๒) ภารกิจ	๑๗	๑๗	๑๗	-
รวม		๗๙	๗๙	๖๕	๘

ข้อมูลอัตรากำลังของส่วนราชการ (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ลำดับ	สังกัด	พนักงาน เทศบาล	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง ทั่วไป	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ	อัตรากำลัง รวม
๑	สำนักปลัดเทศบาล	๙	-	๙	๘	๒๖
๒	กองคลัง	๕	-	๑	๓	๙
๓	กองช่าง	-	-	๑	๒	๓
๔	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๒	-	๑๐	๔	๑๖
๕	กองการศึกษา	๔	-	๒	๕	๑๑
๖	ตรวจสอบภายใน	๑	-	-	-	๑
รวม		๒๒	-	๒๓	๒๒	๖๕